



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SERVIZIO DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO E CONTENZIOSO

Determinazione n° 209 del 11/09/2018

**OGGETTO: RICORSO PER OPPOSIZIONE ALLO STATO PASSIVO DEL
FALLIMENTO DELLA SOCIETA' OMISSIS AL TRIBUNALE DI PISTOIA CIG:
ZC624DFDB6**

IL SEGRETARIO GENERALE

1° UFFICIO DEMOGRAFICI E CONTENZIOSO

DECISIONE

- 1) Prende atto, per le ragioni espresse nell'Informativa di Giunta Comunale n° 38/2018 del Responsabile Servizio Contenzioso allegata sub. lettera A quale parte non integrante conservata in atti, della necessità di proporre opposizione allo stato passivo della società OMISSIS.
- 2) Conferisce incarico legale all'Avv. Sonia Ioana Luca con studio in Pontedera, Via Tosco Romagnola 162, 56025, conferendole ogni più ampia facoltà per la difesa in giudizio
- 3) Impegna a favore dell'Avv. Sonia Ioana Luca, quale corrispettivo per l'attività professionale, la somma complessiva di euro 4.345,00, come da preventivo trasmesso dall'Avv. Luca (prot. N° 32022/2018) comprensiva di accessori di legge, spese generali nella misura del 15% e contributo unificato al Cap 10102322480 Livello V 1030299002 "Spese legali" del bilancio del corrente esercizio.
- 4) Informa l'Avvocato incaricato che, qualora lo svolgimento dell'incarico richieda prestazioni ulteriori, per le quali tale impegno risulti inadeguato, il compenso – su richiesta preventiva del professionista e fermo restando quantostabilito dal c.1 dell'art. 9 del D.L. n.1/2012, convertito con L. n. 27/2012 e dal D.M. 55/2014 e dei principi generali in materia di esecuzione degli appalti – potrà essere variato;

5) I dati sensibili di cui al presente provvedimento, dei quali viene omessa la pubblicazione, sono riportati nell'All. B non pubblicato ai sensi delle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" fornite dall'Autorità Garante della Privacy e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n°134 del 12 giugno 2014.

MOTIVAZIONE

A seguito del fallimento della società OMISSIS, con nota prot. n° 15590 del 19/04/2018, l'Ufficio Tributi del Comune di Pontedera, quale creditore nei confronti della suddetta società di alcune imposte tributarie, si è insinuato chiedendo l'ammissione al passivo del fallimento.

Con propria relazione del 28/08/2018 il Dirigente 3° settore, allegata sub lettera C, parte non integrante, riassumendo la vicenda sostanziale e processuale in oggetto, ha rappresentato che nello stato passivo esecutivo, non sono stati ammessi i crediti a titolo di ICI e IMU vantati dal Comune di Pontedera relativi ad alcuni immobili della società fallita.

Pertanto ritiene necessaria la proposizione dell'opposizione allo stato passivo della società OMISSIS, dichiarato esecutivo dal decreto 17/2018 del Giudice Delegato del Tribunale di Pistoia.

Considerata l'urgenza determinata dai tempi ristretti per la proposizione dell'opposizione, è stata espletata un'indagine di mercato informale al fine di individuare il legale cui affidare l'incarico.

A tal fine è stato richiesto il preventivo a tre legali appartenenti al Foro di Pisa.

A seguito della richiesta, due avvocati hanno manifestato il proprio interesse e inviato una proposta economica per la prestazione professionale.

Il preventivo più conveniente risulta essere quello dell'Avv. Luca, pari a euro 4.345,00 comprensivo di spese generali, contributo unificato e Cap.

Dato atto che:

- l'art.17 del Nuovo Codice Appalti esclude dall'applicazione delle disposizioni del Codice i servizi legali aventi ad oggetto tra l'altro "la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato" e che detta norma, coordinata con l'art. 4 del medesimo decreto, prevede che tale affidamento avvenga "nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità..."
- in applicazione del principio di proporzionalità si ritiene ammesso l'affidamento diretto degli incarichi di patrocinio legale sotto la soglia dei 40.000,00 purché motivato in analogia con quanto dispone l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n.50/2016;
- è necessario contemperare il rispetto dei principi richiamati nel D.Lgs. n.50/2016 con il rispetto dei termini processuali imposti dalla procedura al fine di perseguire gli obiettivi di efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

Vista la deliberazione AVCP n.556 del 31.05.2017 che al par. 3.3 precisa che l'affidamento dei servizi legali di cui all'art. 17 del d.lgs. 50/2016 è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 del D. Lgs. 136/2000,

Come risulta dalla richiamata istruttoria effettuata dal Servizio Demografici, Protocollo e Contenzioso, il preventivo onnicomprensivo della prestazione professionale inviato dall'Avv. Sonia Ioana Luca con protocollo n. 32022/2018, risulta rientrante nei limiti del DM.55/2014.

Data la particolare esperienza e conoscenza nella materia del contendere, desumibile da CV del legale, acquisito agli atti,

Considerato che non sussistono cause di incompatibilità e/o ostative al conferimento,

Considerato altresì che il legale suindicato, all'esito dell'indagine informale di mercato ha presentato il preventivo più conveniente,

Considerata altresì l'estrema urgenza di individuare un legale per proporre l'opposizione allo stato passivo in oggetto, si procede all'affidamento dell'incarico previa Informativa di Giunta del Responsabile del Servizio Contenzioso.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Art 26 comma 3 e art. 39, comma 5 dello Statuto Comunale relativi alla rappresentanza processuale dell'Ente
- D.M. n. 140/2012 e s.m.i “Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'art.9 del Decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27 ”
- L'art. 114, c. 2 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di G.C. n. n. 44 del 18 aprile 2013 e successive modifiche e integrazioni sull'ambito di applicazione delle norme di affidamento di collaborazione autonome a soggetti esterni
- D.M. n. 55/2014 e s.m.i "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247. "
- Decreto del Sindaco n. 28 del 28/08/2018 di conferimento di incarico di dirigenza del 4° Settore alla Dott.ssa Marzia Venturi.
- Dlgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi

postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", art. 17 "Contratti esclusi", comma 1, lett. d)

- Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" Aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" con delibera n. 556 del 31 maggio 2017
- Delibera ANAC n. 556 del 31/5/2017 "Linee Guida tracciabilità aggiornate"

Il presente atto è coerente con la programmazione e l'attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2018-2020 approvato con Deliberazione GM n. 25 del 06/03/2017

ELENCO ALLEGATI:

Allegato A – Informativa di Giunta Comunale

Allegato B - Dati personali

Allegato C – Relazione Dirigente 3° Settore

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

1 1° SETTORE PIANIFICAZIONE URBANISTICA, EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI

2 1° SERVIZIO RAGIONERIA

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2018	SPESE LEGALI	10102322480 v liv. 1030299002	AVV. SONIA IOANA LUCA	4345,00

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DOTT.SSA CINZIA CIAMPALINI
C.CIAMPALINI@COMUNE.PONTEREDERA.PI.IT 0587/299224

IL SEGRETARIO GENERALE
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
Venturi Marzia / ArubaPEC S.p.A.